

Утверждено
постановлением Исполнительного
комитета Черемшанского
муниципального района
от 16.12.2012 № 96/

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации льготного питания обучающихся
общеобразовательных организаций Черемшанского муниципального района,
нуждающихся в дополнительной социальной поддержке

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях урегулирования процесса организации питания учащихся, сохранения и укрепления здоровья детей и подростков, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Черемшанского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Основными задачами организации питания учащихся в общеобразовательных организациях являются - повышение доступности и качества питания.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления мер социальной поддержки в виде бесплатной организации двухразового горячего питания для учащихся с ОВЗ 1-11 классов, детей мобилизованных граждан Российской Федерации и однократного горячего питания для обучающихся 5-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке.

1.4. Льготное питание предоставляется учащимся 1-11-х классов муниципальных общеобразовательных организаций, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке, следующих категорий:

- детям из малообеспеченных семей;
- детям из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- детям из многодетных семей, в которых воспитывается 4 и более детей несовершеннолетнего возраста, из числа малообеспеченных;
- детям с ограниченными возможностями здоровья;
- детям – инвалидам;
- детям, воспитываемым с родителями-инвалидами;
- все обучающиеся коррекционных классов МБОУ «Лашманская СОШ», за исключением обучающихся на дому.

Бесплатный набор продуктов питания учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений, обучающимся на дому, предоставляется один раз в месяц не позднее 20-го числа каждого месяца.

1. Для организации питания учащихся:

2.1. в общеобразовательном учреждении создается комиссия по предоставлению мер социальной поддержки учащимся (далее - комиссия), состав которой утверждается директором учреждения. В состав комиссии рекомендуется включать педагогического работника, ответственного за организацию питания учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, представителя Исполнительного комитета сельского поселения.

Комиссия:

- настоящее Положение устанавливает порядок предоставления мер социальной поддержки в виде организации бесплатного горячего питания;

- принимает заявления о предоставлении мер социальной поддержки от родителей (законных представителей) учащихся по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- по предложению классного руководителя проводит обследование многодетных, малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, семей, в которых воспитываются дети с ограниченными возможностями, их жилищных условий, определяет их материальное состояние, принимает решение о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки, которое наряду с результатами обследования фиксирует в акте по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению;

- утверждает списки учащихся дважды в год: с 22 декабря по 25 декабря и с 25 августа по 10 сентября текущего года (рекомендовано из расчета 10% от общего количества обучающихся в образовательной организации)

2.2. Классные руководители:

- принимают от родителей или лиц, их замещающих, заявления о предоставлении мер социальной поддержки по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению;

- направляют заявления на рассмотрение комиссии в течение трех дней со дня получения;

- вносят на рассмотрение комиссии предложения родительского комитета о проведении обследования малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, их жилищных условий, определении их материального состояния в целях принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки;

2.3. Родители или лица, их замещающие:

- направляют заявления о предоставлении мер социальной поддержки классным руководителям по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению;

- при необходимости по запросу комиссии представляют документы, подтверждающие размер дохода семьи;

2.4. Педагог, ответственный за организацию питания учащихся:

- ведет учет фактического количества учащихся льготной категории;

3. Руководитель общеобразовательного учреждения несет ответственность за:

- организацию горячего питания обучающихся в соответствии с действующим законодательством;

- организацию бесплатного предоставления набора продуктов питания учащимся, обучающимся на дому, в соответствии с действующим законодательством;

- достоверность и своевременность представления реестра учащихся в МКУ «Отдел образования» для расчета размера мер социальной поддержки.

4. Исполнительный комитет Черемшанского муниципального района:

- предоставляет субсидии организациям в целях возмещения затрат, возникновение которых связано с оказанием услуг по организации на льготных условиях питания в общеобразовательных организациях

5. Руководители образовательных организаций информацию о получателях мер социальной помощи представляют для включения в ЕГИССО.